

해외진출기업근무 외국인력 국내본사주재 (D 7 2)
INTRA-COMPANY TRANSFEREE DOMESTIC (D 7 2)

신청요건 / ELIGIBILITY:

상장법인 (코스닥상장법인 포함, 이하같음) 또는 공공기관이 설립한 해외 현지 법인이나 해외지점에서 1년 이상 근무한 자로서 대한민국에 있는 그 본사나 본점에 파견되어 근무하려는 사람.

A person who has worked at least one year in an overseas corporation or branch of a public organization or a listed company and is dispatched to the headquarters in Korea.

주재 비자로 대한민국 입국을 희망하는 모든 신청인은 **비자신청센터**를 통하여 신청해야 합니다.

단수비자 (유효기간 3개월)을 신청할 수 있으며, 사증심사를 위하여 필요한 경우 재외공관에서 추가 서류를 요구할 수 있습니다.

Every applicant who requests a visa to enter the Republic of Korea with an Intra-Company Transferee Visa for a domestic company can apply through the **Visa Application Center**.

Note that you can apply for a single-entry visa valid for 3 months. The Korean Diplomatic mission can ask for additional documents.

담당자 작성 / FOR THE STAFF TO FILL:

신청인 성명 / Applicant's Full Name

.....

여권번호 / Passport Number

.....

전화번호 / Telephone Number

.....

이메일주소 / Email Address

.....

예약고유번호 / Appointment Unique Reference Number

.....

신청일자 / Date

.....

공통서류 / COMMON DOCUMENTS	예/Y	아니오/N	비고 / REMARKS
사증발급신청서 (별지 제17호 서식) Visa Application Form (Form no. 17)			
신청할 사증 만료기간까지 유효한 여권 및 여권 개인정보 페이지 사본 Passport with validity at least till the expiry of the requested visa and one copy of the bio- page			
최근 6개월 이내에 촬영한 3.5x4.5 cm 사진 One 3.5X4.5 cm picture taken in the past 6 months			
필수전문인력임을 입증하는 서류 (이력서, 경력증명서 등) Document proving indispensability and specialization of the applicant			
본사의 등기사항전부증명서(본사가 공공기업인 경우 생략 가능) Certified copy of the corporate register of the head quarters			
해외직접투자신고수리서 또는 해외지점설치신고수리서 Foreign Direct Investment Declaration; OR Overseas Branch Office Establishment Declaration			
해외 송금확인 입증서류 Documents proving international wire transfer			
해외지사의 법인등기사항전부증명서 사본 또는 해외지사의 사업자등록증 Copy of business registration certificate; OR Corporate Register of the overseas branch office			
해외지사에서의 재직증명서 또는 납세사실증명 Proof of employment; OR Tax payment receipt			
인사명령서(파견명령서) : 파견기간이 명시된 명령서일 것 Dispatch order stating the period of overseas assignment			

.....
담당자 서명 / Signature of the Officer

.....
신청인 서명 / Signature of the Applicant